

**Sandrine B.** - Née le 12/07/1970  
**69570 Dardilly**  
**13 ans d'expérience dont 6 à l'étranger**  
**Réf : 505311937**

## Assistante trilingue

### Objectifs

---

- Je souhaite trouver un poste d'assistante bilingue ou trilingue dans la région TECHLID

### Ma recherche

---

Je recherche un CDI, en Rhone Alpes avec une rémunération entre 1500 et 2000 euros, dans le Bâtiment.

### Formations

---

BTS Secrétariat trilingue

### Expériences professionnelles

---

#### 2005

RenaultTrucks:Assistante bilingue du Directeur Juridique et de son Equipe

#### 2003

RenaultTrucks:Assistante bilingue du Directeur Informatique (CIO) et de son Equipe

#### 1999

GRAIE : (CDD 1 an)Assistante bilingue -> organisation d'une conférence internationale

#### 1997

European Foundation for the Improvement of working and living conditions (Dublin/Irlande)Assistante trilingue : organisations de conférences dans les 15 états membres

#### 1994

Génésis, SSII :Secrétariat classique + Réception

### Langues

---

- anglais, espagnol parlé: scolaire / écrit: notions

### Atouts et compétences

---

Secrétariat classique:Accueil téléphonique, Traitement de courriers, Organisation de réunions, Gestion d'agendas, Gestion de déplacementsGestion d'évènements exceptionnels:Organisation de conférences en France et à l'étrangerLangues : Anglais courant, Espagnol très bon niveau -> 4 ans de résidence dans pays anglophones, 2 ans en EspagneInformatique :Maîtrise Word, Excel, PowerPoint, Internet et Messagerie électronique (Expert)

### Permis

---

B

## Centres d'intérêts

---

- voyages, voyages et voyages