

Christelle B. - Née le 28/04/1966
50100 Cherbourg
5 ans d'expérience
Réf : 510111550

Agent administratif

Objectifs

- évoluer dans un domaine attractif, au point de vue travail et humain

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Basse Normandie, dans le Bâtiment.

Formations

niveau BEP comptable sur informatique

Expériences professionnelles

2005

stage en entreprise : numérisation, correction de documents qualité, reprographie, mise en forme de dossier

2003

conjoint collaborateur : saisie comptable, gestion paie, fournisseurs, client, gestion des stocks, accueil, standard

2003

1990-2003 : gestion documentaire, archivages, numérisation, saisie technique, saisie TTX, contrôle de dossiers fournisseurs, reprographie, micrographie,

1990

1987-1990 : saisie informatique, reprographie, micrographie

1987

1985-1987 : standardiste, informatique

Atouts et compétences

l'expérience dans le domaine d'agent administratif m'a permis d'évoluer au fur et à mesure du temps et d'acquérir les compétences nécessaires pour ce travail. (Expert)

Permis

B

Centres d'intérêts

- pétanque