

**Josie D.** - Née le 20/12/1965  
**69130 Ecully**  
**20 ans d'expérience**  
**Réf : 510241019**

## **Assistante administrative**

### **Objectifs**

---

- trouver un poste en CDI et m'investir dans celui-ci avec ma bonne conscience professionnelle

### **Ma recherche**

---

Je recherche un CDI, en Rhone Alpes avec une rémunération entre 1500 et 2000 euros, dans l'Administration et juridique.

### **Formations**

---

NIVEAU BTS

### **Langues**

---

- notions anglais parlé: scolaire / écrit: notions

### **Atouts et compétences**

---

conseils clientèle, prospection, reporting, accueil téléphonique et physique, devis, compte-rendus, rapport d'expertise, secrétariat (Expert)

### **Permis**

---

B

### **Centres d'intérêts**

---

- randonnée, cuisine, décoration