

**Grégory F.** - Né en 1982  
**77400 Thorigny-sur-marne**  
**5 à 10 ans d'expérience**  
**Réf : 602231759**

## **Gestionnaire en immobilier**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Ingénierie.

### **Formations**

---

2004 DESS ingenierie immobiliere/1999-2003 maîtrise management des patrimoines immobiliers, BTS gestion technique du bâtiment, BAC S

### **Expériences professionnelles**

---

#### **2004**

2003-2004 gestion et developpement de programmes immobiliers (12 mois en alternance) Aeroport de Paris Direction immobiliere/Pôle immobilier d'Orly & Objectif atteint en optimisant la gérance locative du programme Orly Tech(30 000m<sub>2</sub> de bureaux, revenu locatif annuel de 6M€): -conception sous excel d'un outil de gestion des charges locatives -analyse des dépenses de charges locatives pour les exercices 2001,2002,2003 -régularisation des comptes et mise en évidence d'un chiffre d'affaires de 150K€ à réaliser -analyse des coûts de charges locatives et élaboration du budget 2004 : 1.2M€ -journées de formation professionnelle dispensées à 16 gestionnaires pour l'utilisation de l'outil & objectif atteint en participant à la reflexion du schéma directeur de l'aéroport d'Orly -négociation commerciale sur l'occupatio, d'Air France des bâtiments et installations de maintenance aéronautique(250 000m<sub>2</sub>): simulations financieres en fonction des surfaces, des durées d'occupation, des loyers contractés, et propositions d'aménagements de la zone -analyse technique et financiere pour l'implantation d'un client(4000m<sub>2</sub>) sur l'aéroport d'Orly avec 3 propositions d'implantation -élaboration du programme pou la réalisation d'un pôle de services dans une zone d'entrepots(enveloppe budgetaire:1M€

#### **2003**

Administrration des biens en immobilier d'entreprise Stage de 6 mois BNP Paribas/Meunier/Comadim & objectifs atteint en travaillant comme assistant gestionnaire immobilier: -découvrir le métier de property manager au travers d'un parc tertiaire de 250 000 m<sub>2</sub> -participer aux projets d'aménagement, à la gestion technique des bâtiments, et aux assemblées generales de copropriétés

#### **2002**

Mise en place des règles de fonctionnement et des consignes de sécurité d'établissement Stage de 2 mois RATP/département patrimoine/unité gestion des sites tertiaires & objectifs atteints avec la dotation d'un document réglementaire dans chaque établissement

#### **2001**

Management de projet pour la réalisation d'un showroom (12 mois en alternance) Crestron France solutions pour le contrôle d'applications audiovisuelles & objectifs atteints acev réception de l'ouvrage dans les délais et coûts prévus (budget de 50K€

#### **2000**

Organisation du service après-vente/vendeur télémarketing stage de 2 mois Immotec Systemes solutions techniques pour le contrôle d'accès aux immeubles

### **Langues**

---

- Français, anglais fonctionnel parlé: scolaire / écrit: notions

## **Atouts et compétences**

---

MS Office, Project, Outlook, Lotus, SAP comptabilité, Autocad (Expert)