

**Hassina B.** - Née le 23/09/1965  
**93170 Bagnolet**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
**Réf : 606261209**

## Secrétaire technique bat

### Objectifs

---

- Mettre mes connaissances au profit d'une société spécialisée dans un bureau d'études d'ingénierie ou d'une société de bâtiment.

### Ma recherche

---

Je recherche un CDI, à tout le département Ile de France avec une rémunération entre 1500 et 2000 euros, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

CAP/BEP/BAG G1/BTS Secrétariat

### Expériences professionnelles

---

#### 2006

Je travaillais sur le site de la Défense pour la rénovation du Centre Commercial Les 4 Temps.

#### 2005

Assistante auprès d'un cabinet d'architecte, les missions étaient très diverses : commercial, technique...

#### 2003

Assistante technique auprès d'un cabinet d'architecte, élaboration des CCTP, prise de notes en sténographie, élaboration des dossiers d'appel d'offres.

#### 2003

Assistante technique dans un bureau d'ingénierie spécialisé dans l'environnement, l'énergie et SPS.

#### 2002

Assistante technique dans un bureau d'études spécialisé en maîtrise d'oeuvre et immobilières.

### Atouts et compétences

---

Maîtrise de l'outil informatique et des logiciels Word, Excel, internet, prise de note en sténo. (Expert)

### Permis

---

B

### Centres d'intérêts

---

- la littérature du XVII au XIXème siècle, le sport, le bricolage.