

**Nadia B.** - Né le 11/01/1975  
**93110 Rosny**  
**5 à 10 ans d'expérience**  
**Réf : 701231031**

## Secrétaire btp

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

bep communication commerciale et administrative + lycée professionnel jean moulin à rosny sous bois 93

### Expériences professionnelles

---

Avril 2006 - Oct 2006 Assitante Technique (sté ISOTHERMA) Pointage, prime de pénibilité Demande d'acompte Secrétariat classique Situation et avancement Dossier d'agrément sous-traitance

Oct 2005 - Mars 2006 Assistante Technique (sté GTMH) Préparation et compte-rendu réunion de chantier Pointage Demande d'acompte Secrétariat classique Situation et avancement

2001 - 2005 Assistante Commercial (sté QUILLERY, KOGEMA) Dossier appel d'offre Accueil physique et téléphonique Facturation Interface client

1998 - 2001 Assitante de Direction (sté RATP, CAP GEMINI) Gestion planning Organisation réunion Secrétariat classique Publipostage Suivi facturation

### Langues

---

- ANGLAIS: notions parlé: scolaire / écrit: notions

### Atouts et compétences

---

Word, Excel, Dbase, Internet et Outlook, Acces (Expert)

### Permis

---

B