

**Sylvie D.** - Né le 16/10/1977  
**33520 Bruges**  
**3 ans d'expérience**  
**Réf : 704270912**



## Chargee de communication

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Aquitaine, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

2001:DUT Communication des Entreprises + 2002:Licence Information- Communication & DU Allemand Mention TB + 2003:Maîtrise Information- Communication + 2004:DESS/Master Professionnel Communication Po

### Expériences professionnelles

---

Mai/ juillet 2004 Chargée de communication - Mairie de Vitry-Sur-Seine (94) Service communication (3 mois) Constitution d'un fichier médias, rédaction de communiqués de presse et d'articles pour le journal municipal, participation à la mise en oeuvre d'une exposition et d'une réunion de concertation (Plu) retransmise sur le site de Vitry-Sur-Seine, réalisation de vidéos pour le site.

Juin 2003 Chargée de Communication - Mairie de Bruges (33) Service communication (1 mois) Rédaction d'articles pour le journal de la Ville (interviews, photos, propositions de mise en page). Avril /mai 2003 Assistante de Réalisation - Projet Classe Radio - CLEMI (Centre de Liaison de (2 mois) l'Enseignement et des Moyens d'Information) En partenariat avec France Bleu Gironde, réalisation et montage d'émissions radiophoniques avec les élèves. (5 émissions de 30 mn).

Juillet/Oct 2002 Assistante de communication - Agence de communication ABC Euro RSCG (Düsseldorf) (3 mois) Programme européen Leonardo Da Vinci - Actualisation du fichier médias, veille informative, revue de presse, rédaction de communiqués de presse pour clients français et allemands.

Sept/Nov 2001 Assistante Relations Presse - Salon du Livre de Bordeaux - Relations Presse, rédaction du (2 mois) CDP, planning médias des auteurs, press-book etc. Oct 2000/Avril 2001 Chargée de projet - Mairie d'Eysines (33) Service jeunesse - Organisation (7 mois) d'un Forum Santé destiné aux 16-25 ans. Création et animation d'un réseau de partenaires, recherche de financements et partenariats, organisation logistique, Relations Presse. (500 jeunes).

Mai 1996/Sept 1999 Hôtesse d'accueil - Restaurant Mc Donald's. Janvier/Juin 1999 Aide aux devoirs, soutien scolaire et cours d'allemand - Association Melusine (33).

### Langues

---

- ALLEMAND courant / ANGLAIS bon niveau / ITALIEN niveau scolaire parlé: scolaire / écrit: notions

### Atouts et compétences

---

Bureautique sous Microsoft Windows, Power Point, Quark Xpress (initiation) / Frontpage (initiation) Pinnacle studio 9 Internet exploreur, Outlook.  
(Expert)

## Centres d'intérêts

---

- Intérêt pour les relations interculturelles : Participation à de nombreux échanges franco-allemands : Stage Goethe Institut (Bavière), séjour culturel (Autriche), Rencontre franco-allemande sur le thème Les Relations interculturelles (Bonn), Echange. européen Construire l'Europe : France, Allemagne, Pologne (Wiesbaden)  
Pratique de l'Aïkido/ Théâtre/ Lecture (psychologie, psychosociologie) / A.F.P.S.  
Association VMEH (Visite des malades en établissements hospitaliers) : Dormeuse auprès des enfants hospitalisés - Chargée de communication, collaboration aux campagnes de recrutement de bénévoles.