

Aicha G. - Né en 1982
91400 Orsay
2 ans d'expérience
Réf : 707050911



Chargee de clientele immobilier

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Immobilier.

Formations

1999-2001 : DEUG de droit privé, option droit judiciaire, Faculté de droit et sciences politiques + 2001-2003 : Licence et Maîtrise de droit privé, + 2003-2004 : DEA droit européen, + 2006-2007 : Etud

Expériences professionnelles

Avril juin 2007 : Chargée de clientèle, Foyers Seine & Marne. Assurer la gestion des logements de mon secteur conformément à la politique du Groupe, gérer les relations avec les locataires, garantir la bonne exécution du contrat de location en mettant en oeuvre les mesures à caractère social. Principales responsabilités : · Recherche des candidats et la location en garantissant la fiabilité des candidatures (réduire un maximum la vacance et le risque d'impayé). · Instruction des dossiers pour la CAL (Comité d'Attribution de Logement) suite aux entretiens logement. · Mise en oeuvre des actions commerciales du secteur. · Assistance des gardiens. · Traitement des demandes et les réclamations des locataires (arbitrage et réunion de conciliation). · Suivi des propositions de logement sur le contingent préfectoral, mairie, centre de détention... · Eventuellement, quelques tâches liées au fonctionnement de l'agence.

2004-2006 : Chargée de clientèle, El Menzeh Immo. Vente VEFA : argumentation sur la gamme de logements proposée, informer sur les modalités d'acquisition, la capacité de financement des clients potentiels, réalisation des réservations des logements, assurer le suivi jusqu'à la signature de l'acte. 2004-2005: Allocataire de recherche et chargée de TD (droit commercial), faculté de droit Tunis

2003-2004 : Co-organisatrice de séminaires dans le cadre des enseignements du DEA. Tutorat pédagogique auprès des étudiants de première année. 2001 Stage (2 mois) au cabinet d'huissier notaire Zahi. "Procédures exécutoires et observation de la mission du notaire sur terrain".

2000-2001 : Vente et gestion de stock chez GAP. 1999 Stage au sein du cabinet de Maître Ferchichi. - Accueil physique et téléphonique, classement et gestion des e-mails via Outlook, - Mise à jour de l'information juridique sur le site Internet.

Responsabilités collectives - 2005 à ce jour : Responsable du foyer de ma résidence universitaire (Campus Paris-Sud 11 Orsay) - Implication dans l'organisation des forums destinés aux lycéens et collégiens pour la promotion des études juridiques. - Membre actif de l'Association Lions Club (Association Humanitaire).

Langues

- Français, italien , anglais : niveau universitaire parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

Informatique: ESTIA, LOTUS,
WORD, EXCEL, POWER POINT (Expert)

Centres d'intérêts

- Pratique du théâtre, cinéma, volley-ball, plongée sous-marine, voyages.