

**Marie Sandra L.** - Née le 31/12/1972  
**97411 Bois De Nefles Saint Paul**  
**3 ans d'expérience**  
**Réf : 707261104**

## Secrétaire btp

### Objectifs

---

- Etre Professeur des ecoles ou secrétaire de direction

### Ma recherche

---

Je recherche un CDI, sur la France et étranger avec une rémunération entre 1500 et 2000 euros, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

DEUG DE LETTRES MODERNES

### Expériences professionnelles

---

#### 2007

SECRETAIRE DANS LE BTP. Rédaction des factures , devis, avoirs, divers courriers. Gerance des dossiers de comptabilites et d'assurance avec les interlocuteurs concernés. Accueil des clients et gérance des appels téléphoniques. Envoi des bulletins de salaire.

#### 2007

Assistante d'éducation dans un collège. Administration de la vie scolaire: envoi des bulletins scolaires, inscriptions des élèves, accueil des parents. Surveillance des classes et soutien en français pour les élèves en difficultés.

#### 2003

Aide éducatrice dans des écoles. Aide à l'apprentissage du français à des élèves non francophones.

#### 1998

Hôtesse de caisse dans une grande surface.

#### 1997

Enquêtrice pour la CEFIPS dans le cadre de la réhabilitation d'un quartier. Enquête auprès des habitants , vérification de la nature du bâti. Entrée des différentes données.

### Langues

---

- FRANCAIS parlé: scolaire / écrit: notions

### Atouts et compétences

---

Je suis polyvalente et m'adapte à toutes situations. J'ai un très bon contact relationnel. (Expert)

### Permis

---

B

## Centres d'intérêts

---

- Lecture, écriture, natation, cinéma.