

**Dominique C.** - Née le 26/02/1972  
**91800 Brunoy**  
**18 ans d'expérience**  
**Réf : 710131700**

## **Economiste de la construction**

### **Ma recherche**

---

Je recherche un CDI, sur toute la région Ile de France, dans le Bâtiment.

### **Formations**

---

Septembre 2007 Licence GTPIImmo (Gestionnaire technique de patrimoine immobilier)  
IUT Cergy - Cergy-Pontoise (95)  
Juin 1995 BTS EEC (Etude et économie de la construction)  
Lycée François Mansart - Saint Maur des Fossés (94)  
Juin 1992 Baccalauréat F4 (Génie civil)  
Lycée Trinité - Martinique (972)

### **Expériences professionnelles**

---

#### **2012**

03 décembre 2012 à ce jour Responsable Service Gestion des Fournisseurs NEXITY PM, Service Gestion des Fournisseurs (Achat) (CLICHY 92) - Politique d'achat - Référencement Fournisseurs - Etablissements des contrats avec les référents métiers - Chiffrage de remise en état locatif des grandes surfaces

#### **2012**

16 janvier 2012 au 03 décembre 2012 2008 à janvier 2012 Economiste de la Construction NEXITY PM, Direction LF REM Travaux (CLICHY 92) Economiste de la Construction UFG PM La Française, service Travaux (PARIS 75017) - Agréments des Entreprises - Chiffrage de remise en état locatif des grandes surfaces - Assistance et support à l'équipe technique - Constitution d'un bordereau de prix interne - Etablissement de contrats types - Etablissement de cahier des charges - Mise en place et rédaction des procédures

#### **2006**

2006-2007 Technicien d'agence ICADE patrimoine Pôle Sud (VILLEJUIF) - Contact avec locataires (habitation) - Etablissement des commandes - Relations avec les Entreprises - Suivi de travaux remise en conformité - Réception de travaux

#### **1995**

1995 à 2008 Assistante technique SIPAC (Palais des Congrès Porte Maillot - PARIS 17e) - Etablissement de cahier des charges - Consultation Entreprises - Chiffrage d'opérations à partir d'une base de données existante - Suivi de chantier - Réception de travaux - Mise en place de la charte des plans - Gestion des plans numériques et suivi des mises à jour des plans en DAO - Gestion de la base de données des documents techniques propriétaire (les plans, les dossiers, les DOE etc....) - Gestion la reprographie (recherches, accords cadres, bons de commandes, visa BâP) - Gestion petits chantiers (enquête auprès de l'entourage, recherches Internet, établissement cahier des charges, plan de principe, rencontre avec des fournisseurs, gestion du bureau d'étude, logistique, dossier de consultation, appel d'offres, choix des entreprises, organisation et suivi du chantier (accès, dates d'interventions, phasage), levés des réserves, surveillance du chantier - Travaux d'entretien courant avec les équipes (prise de connaissance des travaux à exécuter, surveillance de travaux, visite de levés des réserves, contrôle d'avancement de chantier, contact avec le personnel de chantier, mise à jour des éventuelles modifications d'ouvrage)

#### **1993**

Economiste de la construction CEB Rannou-Cherpin (Saint-Maur 94) - (3 mois) - Etudes quantitatives (Métrés)

## Langues

---

- Français parlé: scolaire / écrit: notions

## Atouts et compétences

---

18 ans d'expérience  
recherche dans Paris  
en maîtrise d'ouvrage, property management, immobilier ou bureau d'études (Expert)