

**Anne L.** - Né le 12/02/1981  
**87700 Aix Sur Vienne**  
**4 ans d'expérience**  
**Réf : 712171428**

## **Assistante de direction**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Limousin, dans l'Administration et juridique.

### **Formations**

---

1996/1999 : Baccalauréat Sciences et Technologies Tertiaires, Spécialité Action et Communication Administratives + 1ère année de Diplôme Universitaire de Technologie GEA + 2000/2002 : Brevet de Techni

### **Expériences professionnelles**

---

ETABLISSEMENTS HENRY BROUSSAUD, Les Cars, de juillet 2002 à avril 2006 Dans le domaine commercial -traitement des commandes -lancement et suivi de la production -gestion des litiges Autres tâches -tenue du standard téléphonique -facturation -vente au magasin d'usine

LES GRANDS GARAGES DU LIMOUSIN, Limoges, stage en entreprise de 6 semaines en mai-juin 2001 et 6 semaines en novembre-décembre 2001 Secrétariat de Direction -tri du courrier -rédaction de lettres -élaboration d'un livret d'accueil Secrétariat Voitures d'Occasion -accueil clientèle -standard téléphonique -facturation -gestion des prêts de véhicules Secrétariat qualité -aide à la préparation d'un audit en vue de l'obtention de la certification ISO 9001

### **Langues**

---

- Anglais lu, parlé, écrit + Notions en italien et en allemand parlé: scolaire / écrit: notions

### **Atouts et compétences**

---

Word, Excel, Access, Lotus, Publisher, Powerpoint, Intégrale 500  
Utilisation d'Internet  
(Expert)