

**Najoua B.** - Né le 16/02/1981  
**93140 Bondy**  
**2 ans d'expérience**  
**Réf : 803130927**

## Aide comptable & administration

### Objectifs

---

- Mon projet est de pouvoir progresser et faire évoluer l'entreprise dans laquelle je travaille.

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

2004 : b t.s comptabilité et finance + diplôme d'études universitaires de 1\* cycle en études comptables

### Expériences professionnelles

---

#### 2006

vendeuses dans un magasin de vente des rideaux. Tâches : tenue de caisse, suivie des commandes et l'approvisionnement de rayon

#### 2006

Aide comptable au cabinet comptable C&C (Comptabilité et Conseil), (TUNISIE). Tâches : Travaux comptables sur dossier clients (classement, codification, saisie des opérations sur poste informatique)

#### 2003

Stage d'un mois chez un agent d'assurance ASSURANCE MAGREBIA (TUNISIE) Tâches : suivi du courrier client, tenue du journal, traitement de texte.

#### 2003

Stage d'un mois au service informatique de STIA (société tunisienne d'industrie d'automobile). Tâches : gestion de service, tenue de compte de services.

### Langues

---

- Anglais (lu, parlé, écrit) et Arabes (lu, parlé, écrit) parlé: scolaire / écrit: notions

### Atouts et compétences

---

- (Expert)

### Permis

---

B

### Centres d'intérêts

---

- Sport, lecture, politique, musique Internet, natation et marche