



GESTIONNAIRE DE PAIE BTP H/F

Chilly-mazarin, Ile-de-france

LBC, Entreprise de btp gros oeuvre basée en Ile de France (91) - 30 M de CA HT - 250 personnes, spécialisée dans la réhabilitation lourde, la construction et la restructuration, recherche un(e) :

GESTIONNAIRE DE PAIE BTP H/F

Votre mission :

Véritable interlocuteur (trice) privilégié (e) de nos collaborateurs Etam, cadres et compagnons, vous assurez la responsabilité du traitement de leur paie et gérez leur dossier administratif. La fonction multiple du poste, parfois complexe, exige une extrême rigueur.

A ce titre, vos principales missions seront de :

- Effectuer les formalités administratives liées aux entrées et sorties du personnel (contrats de travail, visites médicales, soldes de tout compte, contrôle des documents fournis...)
- Assurer la gestion de la paie en rassemblant les éléments constitutifs de la rémunération de chaque salarié (éléments fixes et variables, contrôle des pointages...)
- Assurer la gestion des temps de travail individuels (Absences, congés payés, arrêt maladie, formations...)
- Tenir à jour le registre du personnel et les dossiers individuels des salariés
- Etablir les déclarations administratives (arrêts maladies, accidents du travail, intempéries, congés payés...)
- Répondre aux questions sociales du personnel (Bulletin de paie, mutuelle, frais de trajet, primes...) en assurant notamment une permanence téléphonique hebdomadaire
- S'occuper de la gestion des intérimaires (vérification des contrats, fiche d'accueil, fiche de poste, pointages, carences, vérification des factures...)
- Gérer les adhésions et radiations des mutuelles des collaborateurs
- Appliquer la Législation Sociale, le Droit du Travail, la convention collective de branche

Votre Profil :

Vous êtes rigoureux (se), autonome, vous avez le sens du détail, la maîtrise parfaite d'EXCEL et une communication verbale et écrite concise et précise. Le respect de la confidentialité et la discrétion sont obligatoires.

Vous avez une formation BAC +2 en RH/paie ou en comptabilité Option gestion du personnel.

Une connaissance de l'environnement du BTP ou assimilé constitue un atout indéniable.

Conditions d'emploi :

Type de contrat : CDI, Temps Plein.
Rémunération motivante selon profil et expérience

Lieu de poste : CHILLY-MAZARIN, IDF 91380.

CV + lettre de motivation à adresser en cliquant sur "Répondre à l'annonce"

Référence

22101810093

Date de publication

18/10/22

Entreprise

Lbc

Région

Ile-de-france

Ville

Chilly-mazarin

Secteur

Administration Et Juridique

Type de contrat

- Temps plein
- CDI