



Assistant d'agence (H/F) - Antony Antony, Ile-de-france

Je suis Camille Durand, consultante en recrutement spécialisée sur les métiers de la Finance, du Juridique et des Ressources Humaines au sein du cabinet Harry Hope. J'accompagne les entreprises dans leurs recrutements, ainsi que les candidats dans leurs recherches de meilleures opportunités, sur le secteur de l'Ile de France.

Je recrute pour un fabricant industriel de fenêtres dans le cadre d'un futur départ à pourvoir idéalement dès que possible un/e :

Assistant d'agence (H/F) - Antony

Votre mission :

Rattaché au Responsable d'agence, vos missions principales consistent à :

- Gérer le standard téléphonique, réceptionner le courrier
- Répondre aux sollicitations des clients et partenaires et si besoin transmettre les informations aux opérationnels
- Être le relai administratif des commerciaux et des conducteurs de travaux et leur apporter les pièces et documents dont ils peuvent avoir besoin dans la coordination de leurs projets
- Organiser l'agenda et la tournée des techniciens SAV en contactant les clients qui ont fait une demande d'intervention

Cette liste de mission est non exhaustive.

Votre Profil :

De formation Bac + 2, vous bénéficiez d'une expérience réussie et acquise dans le secteur du bâtiment. Vous maîtrisez parfaitement les outils informatiques et savez travailler en autonomie. Votre rigueur, votre réactivité, votre aisance relationnelle et votre sens du service seront des atouts indispensables pour réussir dans cette fonction.

Conditions d'emploi :

Contrat : CDI

Lieu : Antony (92)

Référence

22121612020

Date de publication

16/12/22

Entreprise

Harry Hope

Région

Ile-de-france

Ville

Antony

Secteur

Bâtiment

Type de contrat

- Temps plein
- CDI