



## CHARGE D'AFFAIRES H/F - Lille

Lille, Hauts-de-france

Harry Hope, cabinet de recrutement accompagne candidats et entreprises dans leurs recherches des meilleures opportunités en France et à l'international. Afin de mieux répondre à vos enjeux, tous nos consultants sont spécialisés par secteur d'activité et zone géographique.

Notre client est un contractant général réalisant des travaux TCE d'aménagement de magasins, de bureaux et de locaux d'activités ; ainsi que des missions d'AMO et d'OPC, au niveau national.

Dans le cadre de son expansion, ce dernier recherche un/e :

### CHARGE D'AFFAIRES H/F - Lille

#### Votre mission :

Sous la direction du directeur travaux et en pilotant les chargés d'études et les conducteurs de travaux, vos missions seront les suivantes :

- Prendre en charge les consultations clients et assurer les premiers RDV commerciaux
- Réaliser, l'étude de prix ou le devis de l'affaire
- Rédiger une offre commerciale, la présenter aux clients et assurer les négociations commerciales
- Participer aux projets de conceptions et aux réponses d'appels d'offres
- Monter les opérations en relation avec partenaires et sous-traitants (consultations, négociation, contrat de sous-traitance, etc... )
- Manager des opérations TCE (Piloter et coordonner les travaux, établir plans, devis, DOE, etc.)
- Assurer la maîtrise technique, administrative, financière et juridique des travaux
- Développer et manager le réseau de sous-traitants

#### Votre Profil :

De formation BAC +2 type BTS/DUT, ingénieur ou architecte, vous disposez d'une première expérience de 5 ans minimum sur des fonctions similaires. Dynamique et autonome, votre sens de l'organisation sera indispensable pour ce poste. Vous maîtrisez le pack Office et disposez de bonnes connaissances sur le logiciel Autocad.

#### Conditions d'emploi :

Contrat : CDI  
Lieu : Lille (59)

**Référence**  
23010512290

**Date de publication**  
05/01/23

**Entreprise**  
Harry Hope

**Région**  
Hauts-de-france

**Ville**  
Lille

**Secteur**  
Bâtiment

**Type de contrat**  
- Temps plein  
- CDI