



ASSISTANT PROGRAMME ET DEVELOPPEMENT IMMOBILIER HF - Lille
Lillers, Hauts-de-france

Harry Hope, cabinet de recrutement accompagne candidats et entreprises dans leurs recherches des meilleures opportunités en France et à l'international. Afin de mieux répondre à vos enjeux, tous nos consultants sont spécialisés par secteur d'activité et zone géographique.

Harry Hope recherche pour son client, promoteur national, un/e :

ASSISTANT PROGRAMME ET DEVELOPPEMENT IMMOBILIER HF - Lille

Votre mission :

Vous évoluerez au sein d'une agence basée près de Lille, composée d'une quinzaine de collaborateurs.

Rattaché au directeur de région, vous assisterez à la fois l'équipe programme et l'équipe développement.

Dans ce cadre, vos missions seront les suivantes :

- Assister le directeur de région (préparer des présentations, organiser des événements)
- Effectuer l'accueil physique et téléphonique de l'agence, rédiger courriers et comptes rendus, classer des documents
- Gestion des fournitures, des véhicules (moyens généraux)

Sur la partie programme :

- Demander la création des SCCV, commander des panneaux d'affichage PC et PA, et suivre les passages d'huissiers.
- Préparer les contrats bailleurs et demander les devis géomètre et géotechnique.
- Traiter les relances clients/fournisseurs

Sur la partie développement foncier :

- Préparer les comités d'engagement, y participer, rédiger et diffuser les comptes rendus et réaliser des études de concurrence.

Dès la prise de poste, vous serez accompagné par le manager, vos collègues. Un séminaire d'intégration au siège de l'entreprise sera aussi prévu.

Votre Profil :

Vous avez idéalement une première expérience acquise au sein d'une entreprise de promotion ou d'aménagement. Vous êtes une personne organisée, souple, réactive.

Conditions d'emploi :

Contrat : CDI

Salaire selon profil entre 22 et 28 000EUR annuel brut + intéressement et participation (représentant plus d'un mois de salaire par an) + tickets restaurant à 9EUR.

Vous aurez 11 jours de RTT par an et la possibilité d'être jusqu'à deux jours par semaine en télétravail.

Lieu : Lille (59)

Référence

23030214400

Date de publication

02/03/23

Entreprise

Harry Hope

Région

Hauts-de-france

Ville

Lillers

Secteur

Immobilier

Type de contrat

- Temps plein
- CDI