



## Assistant Acheteur H/F

Villeurbanne, Auvergne-rhone-alpes

Entreprise de second oeuvre du bâtiment de 120 personnes, leader sur son secteur.

Nous recherchons suite à une création de poste un/e :

### Assistant Acheteur H/F

#### Votre mission :

Choix des fournisseurs

- Sélectionner les fournisseurs
- Consulter des fournisseurs
- Comparer et analyser les offres
- Négocier les prix et les conditions
- Informer en interne des changements importants

Gestion des données

- Évaluer les fournisseurs
- Mettre à jour la base de données technique, commerciale et tarifaire

Rédaction des contrats d'achats matière et sous traitance

- Définir les engagements avec sa hiérarchie
- Établir toutes les conditions d'achats : produits, prix, quantités, qualité, délais d'approvisionnement et de règlement, cadencement
- Rédiger les contrats nécessaires
- Finaliser la signature

Gestion des commandes

- Passer les commandes
- Enregistrer les ARC et mettre à jour commande si nécessaire
- Gérer les non conformités, livraisons partielles

#### Votre Profil :

##### PROFIL RECHERCHÉ

- Bac+2
- Expérience de 3 ans en menuiserie aluminium & façade

##### POSITION HIÉRARCHIQUE

- Rattachement Hiérarchique : Acheteur Projets
- Rattachement Fonctionnel : Directeur travaux

##### COMPÉTENCES

- Respect des délais
- Assiduité, disponibilité
- Communication
- Aisance relationnelle
- Gestion des aléas
- Polyvalence
- Curiosité
- Autonomie
- Capacité d'apprentissage

#### Conditions d'emploi :

#### Référence

23030710051

#### Date de publication

07/03/23

#### Entreprise

Lenoir Metallerie

#### Région

Auvergne-rhone-alpes

#### Ville

Villeurbanne

#### Secteur

Bâtiment

#### Type de contrat

- Temps plein
- CDI

Contrat en CDI à pourvoir immédiatement  
Rémunération entre 30 et 40K  
Statut : ETAM

Poste basé à Villeurbanne