



Assistant Acheteur H/F

Villeurbanne, Auvergne-rhone-alpes

Entreprise de second oeuvre du bâtiment de 120 personnes, leader sur son secteur.

Nous recherchons suite à une création de poste un/e :

Assistant Acheteur H/F

Votre mission :

Choix des fournisseurs

- Sélectionner les fournisseurs
- Consulter des fournisseurs
- Comparer et analyser les offres
- Négocier les prix et les conditions
- Informer en interne des changements importants

Gestion des données

- Évaluer les fournisseurs
- Mettre à jour la base de données technique, commerciale et tarifaire

Rédaction des contrats d'achats matière et sous traitance

- Définir les engagements avec sa hiérarchie
- Établir toutes les conditions d'achats : produits, prix, quantités, qualité, délais d'approvisionnement et de règlement, cadencement
- Rédiger les contrats nécessaires
- Finaliser la signature

Gestion des commandes

- Passer les commandes
- Enregistrer les ARC et mettre à jour commande si nécessaire
- Gérer les non conformités, livraisons partielles

Votre Profil :

PROFIL RECHERCHÉ

- Bac+2
- Expérience de 3 ans en menuiserie aluminium & façade

POSITION HIÉRARCHIQUE

- Rattachement Hiérarchique : Acheteur Projets
- Rattachement Fonctionnel : Directeur travaux

COMPÉTENCES

- Respect des délais
- Assiduité, disponibilité
- Communication
- Aisance relationnelle
- Gestion des aléas
- Polyvalence
- Curiosité
- Autonomie
- Capacité d'apprentissage

Conditions d'emploi :

Référence

23030710051

Date de publication

07/03/23

Entreprise

Lenoir Metallerie

Région

Auvergne-rhone-alpes

Ville

Villeurbanne

Secteur

Bâtiment

Type de contrat

- Temps plein
- CDI

Contrat en CDI à pourvoir immédiatement
Rémunération entre 30 et 40K
Statut : ETAM

Poste basé à Villeurbanne