



**Assistante H/F**  
Ballainvilliers, Ile-de-france

Société d'électricité comprenant 5 personnes.

Dans le cadre d'un nouveau poste, nous recherchons un(e) :

**Assistante H/F**

**Votre mission :**

- Répondre au téléphone
- Faire les devis
- Faire la facturation
- Gérer les stocks
- Comptabilité (règlement factures fournisseurs)
- Classement
- Préparation des éléments de paie

**Votre Profil :**

Vous avez des connaissances du BTP  
Vous êtes une personne rigoureuse, ponctuelle et réactive

**Conditions d'emploi :**

Contrat en CDI  
Salaire selon profil et expérience + Primes ponctuelles  
Avantages :

- Épargne salariale

Localisation Ballainvilliers

**Référence**  
23032417060

**Date de publication**  
24/03/23

**Entreprise**  
B Schwan

**Région**  
Ile-de-france

**Ville**  
Ballainvilliers

**Secteur**  
Electricité Et Maintenance

**Type de contrat**  
- Temps plein  
- CDI