



## ASSISTANTE COMMERCIALE ET ADMINISTRATIVE H/F

Arcueil , Ile-de-france

*Service technique diagnostic immobilier, nous sommes répartis dans plusieurs agence en France : Région Parisienne, Nord, grand est, Rhône Alpes, Sud et intervenons dans de nombreux domaines sur toute la France.*

*Amiante, Surface, Termite, Plomb, Dossier technique, Amiante, Performance énergétique, Amiante avant travaux, Travail sur les réseaux, enrobés.*

*Nous sommes à la recherche , pour continuer notre développement, d'un(e) :*

### ASSISTANTE COMMERCIALE ET ADMINISTRATIVE H/F

#### Votre mission :

##### SECRÉTARIAT

- Réceptionner les appels téléphoniques
- Réalisation et gestion des divers courriers
- Assurer le traitement commercial et administratif
- Réaliser un devis pour les clients habituels ou transfert des demandes de devis au commercial
- Saisir les contacts et missions sur le logiciel professionnel LICIEL
- Établir les demandes de factoring auprès du service administratif
- Suivre les commandes et les PV d'analyse avec le laboratoire
- Suivre les déplacements des techniciens
- Envoyer le dossier complet pour facturation au service concerné
- Organiser et suivre les missions des techniciens
- Gérer les planning des techniciens
- Préparer des déplacements
- Planifier les opérations
- Suivre la réalisation de la mission
- Suivre les délais de rendu des rapports
- Vérification administrative des rapports techniques
- Envoyer les rapport au client

##### GESTION COMMERCIALE

- Communiquer aux clients des informations sur des produits/services
- Mettre à jour les bases de données clients et les statistiques de vente
- Réaliser un suivi des dossiers clients, fournisseur

#### Votre Profil :

- Sens du relationnel
- Sens de l'organisation
- Autonomie

#### Conditions d'emploi :

Contrat en CDI

Salaire : 2000 euros / mois

Avantages :

- Ticket repas
- Mutuelle

Localisation : ARCUEIL - 94110

#### Référence

23040609500

#### Date de publication

06/04/23

#### Entreprise

Envirotech

#### Région

Ile-de-france

#### Ville

Arcueil

#### Secteur

Analyses, Mesures Et Sondages

#### Type de contrat

- Temps plein
- CDI