



## Assistant copropriété H/F - Angers Angers, Pays-de-la-loire

*Harry Hope, cabinet de recrutement accompagne candidats et entreprises dans leurs recherches des meilleures opportunités en France et à l'international. Afin de mieux répondre à vos enjeux, tous nos consultants sont spécialisés par secteur d'activité et zone géographique. Je suis Laura Verel, consultante au sein du cabinet Harry Hope et je recrute pour mon client une structure familiale et indépendante professionnelle de l'immobilier recherche son/sa :*

### Assistant copropriété H/F - Angers

#### Votre mission :

Au sein d'une équipe composée d'une gestionnaire et d'une comptable, vos missions seront les suivantes.

- 1.Prise du téléphone et suivant les demandes des résidents (Clés et Émetteurs) , lancement des interventions nécessaires auprès des entreprises :
2. Relances des interventions à effectuer par les entreprises et des demandes de devis d'intervention(s)
3. Suivi des dossiers d'assurance-dommages-ouvrage
- 4.Préparation et suivi des assemblées générales
5. Rédaction des rapports écrits qui vous sont demandés relatifs à vos attributions
- 6.Etablissement attestation TVA pour travaux
- 7.Diagnostic : fournir les éléments nécessaires à sa réalisation (DPE - devis)
- 8.Création/enregistrement des nouveaux contrats
- 9.Mutation / vente = Transmettre le devis pour les demandes de pré état daté
- 10.Archivage - classement
- 11.Suivi et mise à jour des carnets d'entretien
12. Organiser les rendez-vous pour le gestionnaire
- 13.Mise à jour ICS / Personnalité / Mails / LRE

#### Votre Profil :

De formation de niveau Bac +2 de type BTS Professions Immobilières, assistanat ou équivalent, vous justifiez idéalement d'une première expérience dans ce domaine.

Vous bénéficiez d'une réelle capacité d'adaptation, d'un très bon sens commercial et savez gérer les priorités  
Réactivité, organisation, autonomie, sens du service client, sont les garants de votre réussite

#### Conditions d'emploi :

Contrat : CDI  
Lieu : Angers (49)

#### Référence

23052514250

#### Date de publication

25/05/23

#### Entreprise

Harry Hope

#### Région

Pays-de-la-loire

#### Ville

Angers

#### Secteur

Immobilier

#### Type de contrat

- Temps plein  
- CDI