



## Gestionnaire de Copropriété (H/F) - Grenoble

Grenoble, Auvergne-rhone-alpes

Harry Hope, cabinet de recrutement accompagne candidats et entreprises dans leurs recherches des meilleures opportunités en France et à l'international. Afin de mieux répondre à vos enjeux, tous nos consultants sont spécialisés par secteur d'activité et zone géographique.

Nous recherchons un(e) :

### Gestionnaire de Copropriété (H/F) - Grenoble

#### Votre mission :

Vos responsabilités et missions futures :

En tant que membre de notre département Copropriété, vous serez chargé de gérer de manière complète un portefeuille de copropriétés, couvrant les aspects administratifs, juridiques, comptables, financiers et techniques. Vous serez l'interlocuteur privilégié du Conseil Syndical et vous serez actif sur le terrain, depuis la prise de mandat jusqu'à son exécution.

- Effectuer des visites dans les immeubles de votre portefeuille afin d'évaluer l'état du patrimoine, de suivre les demandes des copropriétaires et les décisions prises lors des assemblées générales, et de développer une relation de proximité avec les membres du conseil syndical, etc.
- Planifier, préparer, participer et rédiger les procès-verbaux des assemblées générales et des conseils syndicaux.
- Veiller à l'application du règlement de copropriété et suivre les décisions prises lors des assemblées générales ordinaires ou extraordinaires : gestion des travaux, suivi et gestion des contrats de maintenance, des assurances et des sinistres.
- Préparer et élaborer le budget de fonctionnement de la copropriété et en assurer le suivi des dépenses.
- Assurer le suivi des procédures judiciaires et des dossiers de contentieux.
- Alimenter l'outil de gestion de la relation client avec toutes les démarches entreprises.

#### Votre Profil :

Vous disposez idéalement d'au moins 2 ans d'expérience sur une fonction en gestion de copropriété Vous maitrisez le français, aussi bien à l'écrit qu'à l'oral Vous êtes curieux, autonome et rigoureux Travailler en équipe est essentiel pour vous

#### Conditions d'emploi :

Contrat : CDI  
Lieu : Grenoble (38)

#### Référence

23061314120

#### Date de publication

13/06/23

#### Entreprise

Harry Hope

#### Région

Auvergne-rhone-alpes

#### Ville

Grenoble

#### Secteur

Immobilier

#### Type de contrat

- Temps plein
- CDI