



Secrétaire Comptable H/F Bègles, Nouvelle-aquitaine

La société FORMAT BATIMENT est une entreprise de Maçonnerie, Plâtrerie, Carrelage, que ce soit en rénovation, construction, agrandissement et surélévation. L'entreprise est Agréée Qualibat - Isolation écologique et traditionnelle.

Dans le cadre d'un départ à la retraite, nous recrutons un(e) :

Secrétaire Comptable H/F

Votre mission :

Secrétariat : accueil, prise de RDV, saisie des devis, édition des factures, courriers, classement, suivi administratif de chantier...

Comptable : déclaration de TVA, préparation de la comptabilité jusqu'au bilan

Vous serez formé(e) aux process de l'entreprise par la personne que vous allez remplacer.

Votre Profil :

Vous justifiez d'une expérience de 5 ans dans le bâtiment avec une bonne connaissance des termes techniques du secteur.

Vous possédez toutes les compétences pour mener à bien vos missions.

Vous travaillez avec rigueur, sérieux et dans le respect de la confidentialité.

Permis B requis

Conditions d'emploi :

Contrat : CDI à pourvoir dès que possible

Durée hebdomadaire 35 h

Rémunération brute selon profil et expérience de 1.940 à 2.181 euros / mois

Avantages :

- Mutuelle prise en charge à 60%

Lieu de travail : Bègles

Référence

23090611150

Date de publication

06/09/23

Entreprise

Format Batiment

Région

Nouvelle-aquitaine

Ville

Bègles

Secteur

Bâtiment

Type de contrat

- Temps plein

- CDI