



Assistant(e) Travaux / Technique H/F

Wissous, Ile-de-france

La société SET ENVIRONNEMENT est une entreprise basée à Wissous (91). Pionnière dans son coeur de métier. Pourquoi ? Parce-que nous avons une expérience sans équivalence dans le domaine de la dépollution des bâtiments tertiaires et industriels depuis 1986.

Afin de poursuivre notre développement et de renforcer nos équipes, SET ENVIRONNEMENT recherche en CDI et à temps plein un(e) :

Assistant(e) Travaux / Technique H/F

Votre mission :

Véritable interface avec les chantiers, la secrétaire technique centralise l'ensemble des demandes émanant des différents Responsables d'unités (RUP), chefs d'équipe/chefs de chantiers.

Les missions :

- Prépare les classeurs chantiers
- Demande des devis au centre de traitement
- Passe les commandes sur le logiciel : demande de consommables, d'analyses
- Assure les relations entre la société et les intervenants extérieurs
- Contrôle les factures fournisseurs en lien avec les commandes passées
- Compile les éléments en fin de chantier pour les RFT suivant les trames demandées par les CA
- Tient à jour le registre des déchets
- Réalise de façon générale le secrétariat de chantier
- Divers travaux de secrétariat

Votre Profil :

- Aptitude relationnelle pour faciliter les échanges avec les différents services opérationnels (avoir le sens du client et du service)
- Faire preuve de rigueur et de méthodologie,
- Faire preuve d'organisation
- Faire preuve d'initiative et de réactivité
- Faire preuve de discrétion
- Maitrise des outils informatiques Excel, WORD

Conditions d'emploi :

Contrat en CDI
Salaire 2300 euros / mois + Primes ponctuelles
Avantages :

- Ticket repas
- Mutuelle
- Participation

Localisation Wissous

Référence

23091214470

Date de publication

12/09/23

Entreprise

Set Environnement

Région

Ile-de-france

Ville

Wissous

Secteur

Matériel Btp

Type de contrat

- Temps plein
- CDI