



Gestionnaire de sites (H/F) - Floirac

Floirac, Nouvelle-aquitaine

Amanda, notre consultante en recrutement immobilier, recherche un gestionnaire de sites en CDD pour un remplacement dans une agence chez un bailleur social bordelais.

Le poste est situé sur la rive droite, avec ses lots sur la rive droite aussi.

Pour plus d'informations : LinkedIn : Amanda Carrey

Nous recherchons un(e) :

Gestionnaire de sites (H/F) - Floirac

Votre mission :

- Gestion technique du patrimoine : Traiter les réclamations techniques et informer rapidement les locataires des suites données
- Engager la commande et contrôler les travaux d'entretien courant et de remise en location
- Contrôler et traiter les factures dans les délais
- Assurer une veille technique du patrimoine Réalisation des pré-visites des logements, ainsi que des états des lieux entrants et sortants,
- Management de l'équipe de proximité : organisation et supervision de leurs activités

Votre Profil :

- Capacité d'écoute et bon relationnel avec des interlocuteurs variés
- Capacités de dialogue et de négociation avec les partenaires et les clients
- Force de proposition et d'anticipation
- Savoir-faire liés à la gestion de patrimoine et aux pathologies du bâtiment
- Expérience ou aptitudes managériales : qualité d'organisation, d'élaboration et d'animation de projet, management d'équipes, fixation d'objectifs
- Formation initiale : Bac + 2/3 en gestion, droit, commerce et expérience en gestion locative, technique ou gestion de projet de plus de 2 ans Permis B et maîtrise des outils bureautiques (Word/Excel)

Conditions d'emploi :

Contrat : CDD
Lieu : Floirac (33)

Référence

23100916030

Date de publication

09/10/23

Entreprise

Harry Hope

Région

Nouvelle-aquitaine

Ville

Floirac

Secteur

Bâtiment

Type de contrat

- Temps plein
- CDD