



Juriste immobilier (H/F) - Orléans Orléans, Centre-val-de-loire

Harry Hope, cabinet de recrutement accompagne candidats et entreprises dans leurs recherches des meilleures opportunités en France et à l'international. Afin de mieux répondre à vos enjeux, tous nos consultants sont spécialisés par secteur d'activité et zone géographique.

Nous recherchons un(e) :

Juriste immobilier (H/F) - Orléans

Votre mission :

Au sein de la Direction Secrétariat Général, sous la responsabilité de son Directeur et rattaché au Pôle juridique, vous assurez la sécurité juridique des dossiers et affaires en cours et à venir.

Vos missions seront:

- Analysez la faisabilité juridique des opérations envisagées par la Direction, en lien avec les managers
- Conseillez et assistez les équipes opérationnelles dans les activités de construction, réhabilitation, vente immobilière, accession sociale à la propriété, lotissement, copropriétés ...
- Procédez, en collaboration avec les notaires, les collectivités et les opérationnels, à la création ou à la régularisation des actes (fonciers, VEFA, ventes et autres)
- Rédigez des actes sous seing privé (protocole foncier, convention d'autorisation d'occupation temporaire, protocole transactionnel et autres) et des notes de synthèse
- Garantissez le lien avec les partenaires et les instances techniques externes
- Gérez les procédures judiciaires en lien avec les partenaires, avocats et notaires, dans votre domaine de compétence
- Participez au traitement et au suivi des dossiers précontentieux et contentieux sur lesquels intervient le Pôle juridique
- Apportez un appui juridique sur la thématique foncière et assurez une veille juridique

Votre Profil :

De formation supérieure dans le domaine notarial, immobilier ou foncier, vous justifiez d'une expérience significative d'au moins 5 ans dans un poste similaire.

Idéalement, vous connaissez le fonctionnement du monde du logement social et sa réglementation spécifique.

Votre expertise en matière de droit immobilier, votre capacité d'analyse, votre esprit de synthèse, votre aisance rédactionnelle, votre rigueur, votre organisation et votre capacité à travailler en transversalité vous permettront de réussir pleinement dans cette fonction.

Conditions d'emploi :

Contrat : CDI

Package de rémunération: RTT, Mutuelle, Prévoyance, titres restaurant, prime annuelle, intéressement

Lieu : Orléans (45)

Référence

23102514520

Date de publication

25/10/23

Entreprise

Harry Hope

Région

Centre-val-de-loire

Ville

Orléans

Secteur

Bâtiment

Type de contrat

- Temps plein
- CDI