



## Assistant de copropriétés - Rennes (H/F) Rennes, Bretagne

*Harry Hope, cabinet de recrutement accompagne candidats et entreprises dans leurs recherches des meilleures opportunités en France et à l'international. Afin de mieux répondre à vos enjeux, tous nos consultants sont spécialisés par secteur d'activité et zone géographique.*

Nous recherchons un(e) :

### Assistant de copropriétés - Rennes (H/F)

#### Votre mission :

L'assistant(e) de copropriété intervient pleinement dans la gestion d'un immeuble ou d'un logement en copropriété. Il/Elle collabore avec le/la gestionnaire de copropriété pour la mise en oeuvre des différentes décisions prises lors des assemblées générales. La personne qui occupe cette responsabilité travaille de concert avec le gestionnaire de copropriété et agit sous sa direction.

#### Votre Profil :

De formation supérieure, vous justifiez d'une première expérience dans le domaine de l'immobilier, ou pensez disposer des qualités requises.

#### Conditions d'emploi :

Contrat : CDI  
Lieu : Rennes (35)

#### Référence

23110814180

#### Date de publication

08/11/23

#### Entreprise

Harry Hope

#### Région

Bretagne

#### Ville

Rennes

#### Secteur

Immobilier

#### Type de contrat

- Temps plein  
- CDI