



**Assistante H/F**  
Ballainvilliers, Ile-de-france

*Société d'électricité comprenant 5 personnes.*

*Dans le cadre d'un nouveau poste, nous recherchons un(e) :*

**Assistante H/F**

**Votre mission :**

- Répondre au téléphone
- Faire les devis
- Faire la facturation
- Gérer les stocks
- Comptabilité (règlement factures fournisseurs)
- Classement
- Préparation des éléments de paie

**Votre Profil :**

Vous avez des connaissances du BTP  
Vous êtes une personne rigoureuse, ponctuelle et réactive

**Conditions d'emploi :**

Contrat en CDI  
Salaire selon profil et expérience + Primes ponctuelles  
Avantages :

- Épargne salariale

Localisation Ballainvilliers

**Référence**

23112810112

**Date de publication**

28/11/23

**Entreprise**

B Schwan

**Région**

Ile-de-france

**Ville**

Ballainvilliers

**Secteur**

Electricité Et Maintenance

**Type de contrat**

- Temps plein
- CDI