



## SECRETAIRE POLYVALENT(E) H/F

Sucy-en-brie , Ile-de-france

*Depuis 1988, l'entreprise de ravalement AJC De Bastos, située à Sucy-en-Brie dans le Val de Marne, est spécialisée dans les travaux de ravalement de façade et d'isolation de façade.*

*Nous prenons en charge également les chantiers de peinture extérieure, de peinture intérieure, la rénovation d'appartements et de tous locaux.*

*Nous intervenons sur le Val de Marne (Sucy-en-Brie, Saint-Maur-des-Fossés, Créteil...), Paris et sur toute l'Ile de France.*

*AJC De Bastos est spécialiste de la rénovation des façades haussmanniennes.*

*Dans le cadre de notre fort développement d'activité, nous recherchons un(e) :*

### SECRETAIRE POLYVALENT(E) H/F

#### **Votre mission :**

Au sein du pôle administratif et sous la supervision de la direction, vous êtes le lien entre les différents acteurs de l'entreprise, des maîtrises d'ouvrage ainsi que des architectes.

Vos principales missions sont :

- Constitution et suivi des dossiers chantiers pour les chargés d'affaires et les conducteurs de travaux
- Réalisation des dossiers techniques en relation avec les conducteurs de travaux (PPSPS, PV, DOE, ...)
- Demande d'autorisation (échafaudage, voire, ...)
- Suivi des sous-traitants : mise à jour des dossiers administratifs, demande d'agrément, suivi des contrats
- Suivi des factures fournisseurs / sous-traitant
- Enregistrement et suivi des ordres de service
- Secrétariat : accueil téléphonique, prise de rendez-vous, rédaction de courrier, rédaction de devis, réception et diffusion des mails aux acteurs concernés, classement et archivage.

#### **Votre Profil :**

De formation Bac à Bac 2 assistantat de direction ou gestion (souhaité), vous justifiez d'une expérience réussie dans le secteur du BTP

Compétences techniques : Pack office, la connaissance de SAGE MDE est un plus  
Qualités requises : Bonne organisation et méthodologie, priorisation des tâches, rigoureux(se), esprit d'équipe et excellente adaptabilité

Vous résidez de préférence à proximité de l'entreprise.

#### **Conditions d'emploi :**

Contrat : CDI

Rémunération : selon profil et expérience

Avantages : mutuelle

Poste basé à Sucy-en-Brie

#### **Référence**

24041610461

#### **Date de publication**

16/04/24

#### **Entreprise**

A.j.c. De Bastos

#### **Région**

Ile-de-france

#### **Ville**

Sucy-en-brie

#### **Secteur**

Bâtiment

#### **Type de contrat**

- Temps plein
- CDI

