



ASSISTANT-E COMMERCIAL-E H/F

Montévrain, Ile-de-france

Société spécialisée dans la distribution de matériel et équipements médicaux destinés aux hôpitaux - cliniques - maisons de retraite.

Dans le cadre de notre développement, nous recherchons un(e) :

ASSISTANT-E COMMERCIAL-E H/F

Votre mission :

En lien avec la Direction, vous assumerez les tâches suivantes :

Sur le plan administratif :

- Participation à la stratégie commerciale en partenariat avec la force de vente
- Animation du site internet et mise en place des actions marketing et des outils d'aide à la Vente.
- Suivi des dossiers SAV et des non-conformités
- Mise en place d'actions pour évaluer la satisfaction clients

Sur le plan commercial :

- L'accueil téléphonique
- Définition des besoins du client par téléphone, l'élaboration et la relance des devis
- L'assistance à la prospection téléphonique
- Echange avec les commerciaux sur les demandes entrantes
- Recherche et qualification de nouveaux partenaires / fournisseurs

Votre Profil :

Issu(e) d'un BTS / Ecole de commerce, vous justifiez d'une expérience réussie dans un poste équivalent.

Compétences :

- Maîtrise des Logiciels EBP Gestion Commerciale (ou SAGE Ligne 100)
- Connaissance des outils internet, réseaux sociaux.
- Travailler en équipe
- Maîtrise des techniques de ventes

Qualités professionnelles requises :

- Capacité à gérer son temps
- Organisation
- Aisance relationnelle
- Courtoisie
- Disponibilité
- Gestion des priorités

Conditions d'emploi :

Contrat : CDI 39H

Rémunération : Entre 30 et 40 Keuros en fonction de l'expérience

Avantages : tickets restaurant, primes, avances sur frais, véhicule de service

Poste situé à Montévrain (77)

Envoyez votre CV à notre service des ressources humaines avec la référence

Référence

24050614500

Date de publication

06/05/24

Entreprise

Greenco Medical

Région

Ile-de-france

Ville

Montévrain

Secteur

Services Commerciaux

Type de contrat

- Temps plein
- CDI

ATCS/JFN en cliquant sur " Répondre à l'annonce " .