



## Gestionnaire de copropriétés (H/F) Mulhouse Mulhouse, Grand-est

*Harry Hope, cabinet de recrutement accompagne candidats et entreprises dans leurs recherches des meilleures opportunités en France et à l'international. Afin de mieux répondre à vos enjeux, tous nos consultants sont spécialisés par secteur d'activité et zone géographique.*

*Dans le cadre d'un remplacement, nous recrutons pour notre client agence immobilière indépendante à taille humaine parfaitement implantée dans le secteur mulhousien, un(e) :*

### **Gestionnaire de copropriétés (H/F) Mulhouse**

#### **Votre mission :**

Rattaché(e) au directeur d'agence et au sein d'une équipe dynamique et soudée, vous êtes en charge de la gestion d'un portefeuille sain et très bien entretenu d'environ 40 immeubles/1000 lots. Vous collaborez étroitement avec l'équipe de gestionnaires et de comptables pour assurer un service optimal aux copropriétaires.

Les principales missions sont les suivantes :

- Visite régulières des sites
- Préparer, convoquer et tenir les conseils syndicaux et les assemblées générales
- Garantir et superviser la mise en oeuvre des décisions prises en assemblées générales
- Etablir les devis, planifier et suivre les travaux par les prestataires, gestion des sinistres
- Préparer et suivre les budgets annuels des copropriétés
- Conseiller, informer et répondre aux demandes des copropriétaires

#### **Votre Profil :**

De formation supérieure immobilier/juridique, vous possédez une première expérience d'au moins 1 ans sur un poste similaire. Vous possédez de bonnes capacités relationnelles ainsi qu'un très bon sens de l'écoute, de la pédagogie et de l'organisation.

#### **Conditions d'emploi :**

Contrat : CDI

- Rémunération 35/40 000 euros annuelle brute à négocier selon profil
- Primes + commissions liées à votre activité (rentrée de mandats, honoraires travaux...)
- Avantages entreprises ( Tickets restaurant, PEE, télétravail...)

Lieu : Mulhouse (68)

#### **Référence**

24060710040

#### **Date de publication**

07/06/24

#### **Entreprise**

Harry Hope

#### **Région**

Grand-est

#### **Ville**

Mulhouse

#### **Secteur**

Immobilier

#### **Type de contrat**

- Temps plein
- CDI