



## Assistant études de prix (H/F) - Saverne Saverne, Grand-est

Harry Hope, cabinet de recrutement accompagne candidats et entreprises dans leurs recherches des meilleures opportunités en France et à l'international.

Afin de mieux répondre à vos enjeux, tous nos consultants sont spécialisés par secteur d'activité et zone géographique.

Notre partenaire est une PME située au nord de l'Alsace spécialisée dans la déconstruction, le désamiantage, le déplombage et la dépollution. Dans le cadre de leur développement, le gérant est à la recherche d'un(e) :

### Assistant études de prix (H/F) - Saverne

#### Votre mission :

En tant qu'Assistant(e) Etudes de Prix, vous travaillerez en étroite collaboration avec le Responsable études de prix. Vos missions principales incluront :

- Assurer un accueil téléphonique professionnel et chaleureux aux clients et fournisseurs.
- Gérer efficacement la correspondance entrante et sortante, en répondant aux questions, en négociant et en suivant les demandes de précisions.
- Effectuer des demandes de prix auprès des fournisseurs et assurer un suivi rigoureux. Rechercher et consulter les dossiers d'appels d'offres, en assurant un suivi complet depuis la création jusqu'au dépôt sur les plateformes dédiées.
- Maintenir un suivi minutieux des appels d'offres et des devis.
- Gérer les documents administratifs et suivre les mises à jour des références et qualifications de l'entreprise.

#### Votre Profil :

Titulaire d'un Bac Pro à Bac+2 (assistante de gestion PME ou comptabilité).

Idéalement, une première expérience au sein d'un bureau d'études de prix dans le BTP serait un atout, mais les débutants motivés sont également encouragés à postuler.

Dynamique, rigoureux(se), autonome et doté(e) d'un excellent sens de l'entreprise et du relationnel.

Si vous êtes prêt(e) à relever ce défi et à contribuer au succès de notre équipe, n'hésitez plus et envoyez-nous votre CV dès aujourd'hui !

#### Conditions d'emploi :

Contrat : CDI

Lieu : Saverne (67)

#### Référence

24101111070

#### Date de publication

11/10/24

#### Entreprise

Harry Hope

#### Région

Grand-est

#### Ville

Saverne

#### Secteur

Administration Et Juridique

#### Type de contrat

- Temps plein
- CDI