



CONTROLEUR DE GESTION (H/F) Marseille, Paca

Harry Hope, cabinet de recrutement spécialisé accompagne candidats et entreprises dans leurs recherches des meilleures opportunités en France et à l'international. Afin de mieux répondre à vos enjeux, tous nos consultants sont spécialisés par secteur d'activité et zone géographique.

Nous recherchons un(e) :

CONTROLEUR DE GESTION (H/F)

Votre mission :

Rattaché au Directeur du contrôle de gestion, vous jouerez un rôle crucial dans le département financier en tant que Contrôleur de gestion.

Vos missions sont articulées autour de deux grands axes : le contrôle de gestion corporate et l'audit de filiale.

Vos missions :

- Élaborer, contrôler et diffuser les reportings d'activité mensuels et semestriels aux régions,
- Mener des audits financiers, organisationnels et de procédures dans les filiales,
- Veiller à la bonne diffusion et au respect des règles de gestion,
- Superviser le processus budgétaire,
- Apporter conseil et appui aux responsables d'exploitation,
- Participer à l'amélioration des outils de gestion.

Ce qu'on vous propose :

- Rejoindre une équipe dynamique
- Participer à l'amélioration du service financier
- Être autonome

Votre Profil :

Le profil qu'on cherche :

- Diplômé d'un master en contrôleur de gestion ou d'audit, vous bénéficiez de 3 ans d'expérience minimum en tant que Contrôleur de gestion.
- Organisé et impliqué, vous avez le gout des chiffres et vous êtes à l'aise à l'oral.
- Agile et dynamique, vous appréciez travailler en équipe dans un secteur très challengeant.

Conditions d'emploi :

Contrat : CDI

Lieu : Marseille - 16ème arrondissement (13)

Le processus de recrutement :

1ère phase : entretien de validation avec le cabinet Harry Hope

2ème phase : entretien avec le Directeur du Contrôle de Gestion

3ème phase : entretien avec le Directeur Administratif et Financier

Référence

24110409320

Date de publication

04/11/24

Entreprise

Harry Hope

Région

Paca

Ville

Marseille

Secteur

Administration Et Juridique

Type de contrat

- Temps plein
- CDI